تقرير مجلس إدارة الهيئة

المقـدم للجمعيـة العمومية للهيئـة

للعام المالى ١٤٢٨/١٤٢٩هـ (٢٠٠٨م)

فهرس محتويات
تقرير مجلس الإدارة
للعام المالي ١٤٢٨/١٤٢٩هـ (٢٠٠٨م)

الموضـــــــــــــــــــــــــــــــــوع	الصفحة
أولا : تطوير واعتماد المعايير والقواعد المهنية	٣
ثانيـا : مراقبة جـودة الأداء المهنـــــــــــــــــي	١٠
ثالثـا : التأهيل العلمـي والمهنـــــــــــــــــي	١٣
رابعاً : تطويـر الكـوادر الوطنيـــــــــــــــة	١٦
خامساً : خدمـة أعضـاء الهيئـة والمجتمـــــــع	١٧
سادساً : البحـوث والدراسـات والمشاركـة فـــــي المؤتمـرات والنـــــــــــــــدوات	١٨
سابعاً : توفير الموارد البشرية والمادية للهيئـــة ووضـــع الأطـر التنظيميـــــــــــــــة	١٨
ثامنـاً : مكافآت وأتعاب أعضاء مجلس إدارة الهيئة	٢٠
تاسعاً : موارد الهيئة عن العام المالـــي ٢٠٠٨م	٢٠

تقرير مجلس إدارة الهيئة

المقدم للجمعية العمومية للهيئة

للعام المالى ١٤٢٨/١٤٢٩هـ (٢٠٠٨م)

نص نظام المحاسبين القانونيين الصادر بالمرسوم الملكي الكريم رقم م/١٢ وتاريخ ١٤١٢/٥/١٣هـ في مادته التاسعة عشرة على إنشاء الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وهى هيئة تعمل تحت إشراف وزارة التجارة والصناعة للنهوض بمهنة المحاسبة والمراجعة وكل ما من شأنه تطوير هذه المهنة والارتفاع بمستواها. ويقوم مجلس إدارة الهيئة وفقا لنص المادة الخامسة والعشرين من نظام المحاسبين القانونيين بتصريف شئونها وممارسة الصلاحيات اللازمة لتحقيق أغراضها ومنها:

- مراجعة وتطوير واعتماد معايير المحاسبة والمراجعة.
- القيام بالمراقبة الميدانية للتأكد من قيام المحاسبين القانونيين بتطبيق معايير المحاسبة والمراجعة والتقيد بأحكام نظام المحاسبين ولوائحه.
- وضع القواعد اللازمة لاختبار زمالة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وتنظيم دورات التعليم المستمر.
- إعداد البحوث والدراسات وإصدار الدوريات والكتب والنشرات المتعلقة بالمحاسبة والمراجعة والمشاركة في الندوات واللجان المحلية والدولية المتعلقة بمهنة المحاسبة والمراجعة.

ويبين مايلي ؛ عرضاً للإنجازات التي تم تحقيقها منذ إنشاء الهيئة وحتى عام ٢٠٠٨م:

أولاً : تطوير واعتماد المعايير والقواعد المهنية :

تكمن الوظيفة الأساسية للمحاسبة والمراجعة في تقديم المعلومات الملائمة التي تفي باحتياجات المستفيدين وإضفاء الثقة والمصداقية على المعلومات التي تحتوي عليها التقارير المالية. وتساعد هذه المعلومات متخذي القرار في تقييم المبادئ المختلفة التي تعد في ضوئها التقارير المالية ، وتقدير العائد المتوقع والتكاليف والمخاطر المرتبطة به ، وتوفر معلومات موثوق بها، مما يزيد من فعالية أداء الأفراد والمشروعات والأسواق. واعترافا بهذا الدور يلتزم المحاسبون القانونيون بمجموعة من معايير المحاسبة والمراجعة والمعايير المهنية الأخرى بما في ذلك المبادئ والقواعد السلوكية التي تحكم عملهم ، إضافة إلى التزامهم بالمتطلبات النظامية التي تفرضها الأنظمة واللوائح. ويعتبر التزام المحاسبين القانونيين بهذه المعايير والقواعد اعترافا من مهنة المحاسبة بمسئولياتها تجاه المجتمع والعملاء والزملاء في المهنة. فقبولهم لهذه المعايير والقواعد عند أداء مسئولياتهم المهنية يؤدي إلى رفع مستوى المهنة واكتساب ثقة المجتمع مما يزيد من فاعليتها ويرفع من شأنها.

ونظراً لما لهذا الجانب من أهمية بالغة خص نظام المحاسبين القانونيين في مادته التاسعة عشر الهيئة بمراجعة وتطوير واعتماد معايير المحاسبة والمراجعة وأناط بالمجلس في المادة الخامسة والعشرين من النظام اعتماد معايير المحاسبة والمراجعة والمعايير المهنية الأخرى وتشكيل اللجان الفنية ووضع قواعد وإجراءات ممارسة مهامها. كما أوجب النظام في مادته العاشرة على المحاسبين القانونيين الالتزام بما يصدر عن الهيئة من معايير وقواعد.

ويبين ما يلي ، عرضاً لما تم القيام به من عمل لتحقيق هذا الهدف ، والأنشطة المقترح القيام بها مستقبلاً :

١ - مراجعة وتطوير معايير المحاسبة :

بالإضافة الى ما سبق وقامت به لجنة معايير المحاسبة من اصدار عدد من معايير المحاسبة و الاراء المهنية ذات العلاقة ، قامت لجنة معايير المحاسبة خلال عام ٢٠٠٨م بعقد عدد من الاجتماعات استعرضت فيها عددا من المواضيع منها:

- رأي اللجنة حول المعالجة المحاسبية للوحدات المعدة للبيع بنظام المشاركة بالوقت.
- تعديل الفقرتين (١١٢-١١٣) من معيار الإيرادات.
- مشروع معيار المحاسبة عن العقارات.
- مشروع معيار الاندماج.
- مذكرة الأمانة العامة حول مشروع معيار أجور الموظفين.
- تعديل رأي اللجنة الخاص بعرض بواكير إنتاج مشاريع الأشجار التي في مرحلة النمو.
- المحاسبة للشركات الغير مساهمة/المنشآت الصغيرة والمتوسطة.
- مناقشة الاستفسارات الواردة من هيئة السوق المالية.
- اعتماد ستة مستشارين للعمل على إعداد معايير محاسبية للمنظمات غير الهادفة للربح.
- الاشراف على الدراسة المقارنة لمعايير المحاسبة ومنهج إعدادها (مشروع هيئة السوق المالية).
- الدراسة المقارنة لمتطلبات العرض والإفصاح والقياس في التقارير المالية لمعيار المخزون السلعي.
- دراسة حول طلب صندوق التعليم العالي إستخدام القيمة العادلة في تقييم الاستثمارات العقارية.
- مناقشة دراسة حول مفهوم القيمة العادلة.
- الرد على استفسارات مكاتب المحاسبة بخصوص معالجة الهبوط في قيمة الاستثمارات المالية.
- مشروع رأي عن المحاسبة عن حصص الملكية في المشروعات المشتركة.
- مشروع رأي حول قياس تكاليف وإيرادات نشاط الاستثمار والتطوير العقاري.
- اعتماد معيار الهبوط في قيمة الأصول غير المتداولة.
- مناقشة مشروع معيار عقود الإنشاء والخدمات ، واعتماده للعرض على ذوى الاهتمام والاختصاص.
- اعتماد معيار ربحية السهم.
- البدء في تقييم أعمال اللجنة منذ نشأتها.

كما وأنه في إطار الجهود التي تقوم بها كل من هيئة السوق المالية والهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين لتعزيز كفاية العرض والإفصاح الفعلي في القوائم المالية للشركات المساهمة ، قامت لجنة معايير المحاسبة وبتكليف من هيئة السوق المالية بدراسة الإفصاح الفعلي للشركات المساهمة. وقد تم الانتهاء من الدراسة وتقديمها الى هيئة السوق المالية. علما بان اللجنة اصدرت في وقت سابق دراسة شاملة لما صدر من معايير سابقة والتي شملت أهداف ومفاهيم المحاسبة المالية ومعيار العرض والإفصاح العام ، وحددت اللجنة مواضيع معايير المحاسبة التي ترى أهمية إصدار معايير محاسبية لها، وشرعت في إعداد عددٍ من المعايير. كما قامت اللجنة بدراسة الاستفسارات المقدمة لها وصدر عنها عدداً من التفسيرات والآراء. ويبين ما يلي عرضاً للمعايير التي صدرت :

رقم المعيار	المعيار	تاريخ الاصدار
١	العرض والافصاح العام	١٤١٠هـ (١٩٩٠م) وتم تحديثة عام ١٤١٧هـ (١٩٩٧م)
٢	العملات الأجنبية	١٤١٧هـ – ١٩٩٧م
٣	المخزون السلعي	١٤١٧هـ – ١٩٩٧م
٤	الافصاح عن العمليات مع ذوى العلاقة	١٤١٧هـ – ١٩٩٧م
٥	الإيرادات	١٤١٩هـ – ١٩٩٨م
٦	المصروفات الادارية والتسويقية	١٤١٩هـ – ١٩٩٨م
٧	تكاليف البحث والتطوير	١٤١٩هـ – ١٩٩٨م
٨	توحيد القوائم المالية	١٤١٩هـ – ١٩٩٨م
٩	الاستثمار في الأوراق المالية	١٤١٩هـ – ١٩٩٨م
١٠	معيار التقارير المالية الأولية	١٤٢٠هـ – ١٩٩٩م
١١	معيار الزكاة	١٤٢٠هـ – ١٩٩٩م
١٢	معيار ضريبة الدخل	١٤٢٠هـ – ١٩٩٩م
١٣	معيار الأصول الثابتة	١٤٢٢هـ – ٢٠٠١م
١٤	معيار المحاسبة عن عقود الإيجار	١٤٢٢هـ – ٢٠٠١م
١٥	معيار التقارير القطاعية	١٤٢٣هـ – ٢٠٠٢م
١٦	المحاسبة عن الإستثمار وفق طريقة حقوق الملكية	١٤٢٣هـ – ٢٠٠٢م
١٧	الأصول غير الملموسة	١٤٢٣هـ – ٢٠٠٢م
١٨	المحاسبة عن الإعانات والمنح الحكومية	١٤٢٧هـ – ٢٠٠٥م
١٩	محاسبة الهبوط في قيمة الأصول غير المتداولة	١٤٢٨هـ – ٢٠٠٧م
٢٠	ربحية السهم	١٤٢٨هـ – ٢٠٠٧م

كما صدر عن اللجنة عدداً من الآراء والتفسيرات المهنية ، وذلك كما يلي :

الرقم	التاريخ	الموضوع
١/٧٧٣/١	١٤١٥/٤/٢١هـ ١٩٩٤/٩/٢٦م	تفسير : متى يجوز لمنشأة عاملة أو تحت الإنشاء أن تعد مجموعة غير كاملة من القوائم المالية بحيث تقتصر مثلا على قائمة للمركز المالي فقط.
١/٦٩١/٢	١٤١٥/٨/٨هـ ١٩٩٥/١/٩م	مبدأ تعديل العمر الإنتاجي للأصول الثابتة التى استهلكت ولا تزال تستخدم.
٢/٣	١٤١٦/٩/١١هـ ١٩٩٦/١/٣١م	رأي حول عرض واستهلاك الأصول غير المستغلة.
١/٤	١٤١٦/٩/١١هـ ١٩٩٦/١/٣١م	رأي حول عرض بواكير إنتاج مشاريع الأشجار التى في مرحلة النمو.
١/١٢٢/٥	١٤٢٤/١/٧هـ ٢٠٠٣/٣/١٠م	رأي حول رسملة تكاليف تمويل الأصول الثابتة.
٢/١٢٠/٦	١٤٢٤/٣/٢٥هـ ٢٠٠٣/٥/٢٦م	رأي حول مدى جواز إعادة تقويم الأصول الثابتة المستهلكة دفتريا ولا تزال في الاستخدام.
٢/٧	١٤٢٨/١/١٢هـ ٢٠٠٨/١/٣١م	رأي حول المعالجة المحاسبية للوحدات العقارية المعدة للبيع بنظام المشاركة بالوقت.
١/٨	١٤٣٠/١/١٤هـ ٢٠٠٩/١/١١م	رأى حول إعادة تقييم الأصول غير المتداولة وفقا لمعايير المحاسبة الدولية في المواضيع التي لم تشملها معايير المحاسبة السعودية.

٢ - مراجعة وتطوير معايير المراجعة :

بالإضافة الى ما سبق وما قامت به لجنة معايير المراجعة من اصدار عدد من معايير المراجعة والاراء المهنية ذات العلاقة قامت اللجنة خلال عام ٢٠٠٨م بعقد عدد من الاجتماعات ناقشت فيها عدد من المواضيع منها :

- مناقشة موضوع شهادة المحاسب القانوني الواردة في نماذج مصلحة الزكاة والدخل.
- مشروع معيار مسؤولية المراجع عن الغش لغرض مراجعة القوائم المالية.
- مناقشة موضوع السياسات الخاصة بترجمة واستخدام المعايير والإرشادات والدراسات التي تصدر من الاتحاد الدولي للمحاسبين.

كما تم الانتهاء من ترجمة كتاب الرقابة الداخلية بمفهوم كوسو COSO الى اللغة العربية وجاري طباعته.

علما بأن اللجنة اصدرت في وقت سابق عدد من المعايير وذلك كالتالي :

رقم المعيار	المعيار	تاريخ الاصدار
١	التأهيل المهني الكافي	١٤١٠هـ /١٩٩٠م وتم تحديثة عام ١٤١٧هـ / ١٩٩٧م
٢	الحياد والموضوعية والإستقلال	،، ،، ،،
٣	العناية المهنية اللازمة	،، ،، ،،
٤	التخطيط	،، ،، ،،
٥	الرقابة والتوثيق	،، ،، ،،
٦	أدلة وقرائن المراجعة	١٤١٠هـ /١٩٩٠م وتم تحديثة عام ١٤١٧هـ / ١٩٩٧م
٧	التقرير	،، ،، ،،
٨	المراجعة في المنشآت التي تستخدم الحاسب الآلي	١٤١٧هـ / ١٩٩٧م
٩	التقارير الخاصة	١٤٢٠هـ / ٢٠٠٠م
١٠	مخاطر المراجعة والأهمية النسبية	١٤٢٠هـ / ٢٠٠٠م
١١	الرقابة الداخلية لغرض مراجعة القوائم المالية	١٤٢٠هـ / ٢٠٠٠م
١٢	فحص التقارير المالية الأولية	١٤٢٠هـ / ١٩٩٩م
١٣	فحص التأكيدات	١٤٢٠هـ / ١٩٩٩م
١٤	العينات لأغراض المراجعة	١٤٢٣هـ / ٢٠٠٢م
١٥	القوائم المالية المستقبلية	١٤٢٣هـ / ٢٠٠٢م

كما صدر عن اللجنة عدداً من الآراء المهنية ، وذلك كما يلي :

الرقم	التاريخ	الموضوع
١/٣٥٠٢/١	١٤١٥/٥/١٢هـ ١٩٩٤/١٠/١٧م	تضمين تقرير المراجع عبارة (تم تقييم المخزون بمعرفة إدارة الشركة).
٢	١٤١٧/١/١٠هـ ١٩٩٦/٥/٢٧م	ما يتعين على المحاسب القيام به إذا لم تقدم له إدارة الشركة القوائم المالية.
١/٣٥٦٣/٣	١٤١٧/٢/١٥هـ ١٩٩٦/٧/١م	إجراءات المراجعة التى يتعين على مراجع الحسابات القيام بها عند مراجعة قوائم مالية موحدة في حالة قيام مراجع آخر بمراجعة المنشآت التابعة.
١/٣٥٤٢/٤	١٤٢١/٧/٥هـ ٢٠٠٠/١٠/٢م	موقف المراجع حيال كفاية العرض والافصاح العام
٥	١٤٢١/٧/٥هـ ٢٠٠٠/١٠/٢م	إجراءات المراجعة المتعلقة بالأحداث اللاحقة
٦	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	اختبارات التحقق قبل تاريخ قائمة المركز المالي
١/٣٠٣٠/٧	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	الاتصال بين المراجع السابق والمراجع اللاحق

الرقم	التاريخ	الموضوع
٨	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	إجراءات المراجعة المتعلقة بجرد المخزون.
٩	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	الاعتبارات التي يتعين على المراجع القيام بها عند علمه ، بعد إصدار تقريره ، عدم قيامه بإجراءات مراجعة كان يجب القيام بها عند تنفيذ عملية المراجعة.
١٠	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	المعلومات الواردة في الوثائق التي تنشر مرفقة بالقوائم المالية التي روجعت من قبل مراجع حسابات.
١١	١٤٢١/٨/٣هـ ٢٠٠٠/١٠/٣٠م	اكتشاف حقائق موجودة قبل إصدار تقرير المراجع ، ولم يعلم بها إلا بعد إصدار تقرير المراجعة.
١٢	١٤٢١/١١/٤هـ ٢٠٠١/١/٢٩م	المصادقات.
١٣	١٤٢١/١١/٤هـ ٢٠٠١/١/٢٩م	الإستعانة بعمل خبير.
١٤	١٤٢١/١١/٤هـ ٢٠٠١/١/٢٩م	مراجعة التقديرات المحاسبية.
١٥	١٤٢١/١١/٤هـ ٢٠٠١/١/٢٩م	تاريخ تقرير المراجع.
١٦	١٤٢٢/٢/٧هـ ٢٠٠١/٥/١م	إتصال مراجع الحسابات بلجنة المراجعة.
١٧	١٤٢٢/٢/٧هـ ٢٠٠١/٥/١م	الثبات في تطبيق معايير المحاسبة المتعارف عليها.
١٨	١٤٢٢/٢/٧هـ ٢٠٠١/٥/١م	الخدمات القضائية التي يقدمها المحاسب القانوني بطلب من جهة قضائية.
١٩	١٤٢٣/٨/٢٩هـ ٢٠٠٢/١١/٤م	الإجراءات التي يتعين القيام بها إذا تبين أن مراجع الحسابات أصدر تقرير مراجعة مطلق (غير متحفظ) بالرغم من علمه، قبل إصدار تقريره ، وجود أوجه قصور هامة تتعلق بعدم إلتزام المنشأة بمعايير المحاسبة.
٢٠	١٤٢٣/٨/٢٩هـ ٢٠٠٢/١١/٤م	خطاب الإفصاح العام (خطاب التمثيل).
٢١	١٤٢٤/٨/٢٤هـ ٢٠٠٣/١٠/٢٠م	الإعتبارات التي يتعين على مراجع الحسابات مراعاتها عند إستخدام الإجراءات التحليلية في أعمال المراجعة.
٢٢	١٤٢٤/٨/٢٤هـ ٢٠٠٣/١٠/٢٠م	التقرير عن قوائم مالية معدة للإستخدام في دول أخرى.
٢٣	١٤٢٥/١١/٨هـ ٢٠٠٤/١٢/٢٠م	عمليات تجميع القوائم المالية
٢٤	١٤٢٥/١١/٨هـ ٢٠٠٤/١٢/٢٠م	اعتبارات المراجع الخارجي لوظيفة المراجعة الداخلية في عملية مراجعة لقوائم مالية

٣ - قواعد سلوك وآداب المهنة :

قامت لجنة سلوك وآداب المهنة بدراسة قواعد سلوك وآداب المهنة المعمول بها لدى عدد من الدول وأعدت مشروع القواعد المقترحة وتم رفعه لمجلس الإدارة ، وبعد دراسته صدر عن المجلس قراراً برقم ٣/٥ وتاريخ ١٤١٥/٤/٢٧هـ الموافق ١٩٩٤/١٠/٢م قضى باعتمادها. وتتضمن هذه القواعد مجموعة مبادئ تمثل القيم الأخلاقية التي تعتبر بمثابة مقاييس للسلوك المهني ، ومجموعة قواعد تمثل الصفات السلوكية التي يتعين على العضو التحلي بها عند ممارسة أعماله وعند تعامله مع زملاء المهنة والعملاء وغيرهم. كما قامت لجنة قواعد سلوك وآداب المهنة بدراسة ما ورد لها من استفسارات وأصدرت عددا من الآراء والتفسيرات منها :

الرقم	التاريخ	الموضوع
١/٥٠٦/١	١٤١٦/٢/٦هـ ١٩٩٥/٧/٤م	الجمع بين الأعمال الادارية وممارسة المهنة.
٢/٥٠٦/٢	١٤١٦/٢/٦هـ ١٩٩٥/٧/٤م	الجمع بين الخدمات الاستشارية والمراجعة.
١/٥٠٢/٣	١٤١٦/٢/٦هـ ١٩٩٥/٧/٤م	تفسير القاعدة (٥٠٢) من قواعد سلوك وآداب المهنة.
٣/٥٠٦/٤	١٤١٦/٥/٢٩هـ ١٩٩٥/١٠/٢٣م	الجمع بين خدمات المراجعة والأعمال الاستشارية.
٤/٥٠٦/٥	١٤١٦/١٠/٢٢هـ ١٩٩٦/٣/١١م	الأعمال الاضافية التى يقوم بها المحاسب عند قيامه بعملية المراجعة.
١/٣٠١/٦	١٤١٦/١٠/٢٢هـ ١٩٩٦/٣/١١م	مدى جواز قيام المحاسب القانوني بتقديم معلومات حصل عليها أثناء مراجعته للقوائم المالية لشريك محاص.
٥/٥٠٦/٧	١٤١٩/٨/١٧هـ ١٩٩٨/١٢/٦م	قيام المحاسب القانوني بالأعمال المتعلقة باستكمال إجراءات تسجيل الشركة واشهارها.
١/١٠٠/٨	١٤١٩/٨/١٧هـ ١٩٩٨/١٢/٦م	تقديم زميل عرض لمراجعة حسابات عميل يتم مراجعته حساباته من قبل زميل آخر.
١/١٠١/٩	١٤١٩/٨/١٧هـ ١٩٩٨/١٢/٦م	تحديد الأسهم ذات الشأن التي تؤدي الى فقد مراجع الحسابات استقلاله عند مراجعة شركة مساهمة.
٢/١٠٠/١٠	١٤٢٠/٢/٩هـ ١٩٩٩/٥/٢٢م	مسئولية المصفي عن حفظ سجلات وملفات عملية التصفية.
٢/١٠١/١١	١٤٢٠/١١/٢٨هـ ٢٠٠٠/٣/٥م	مدى جواز قيام المحاسب القانوني ــ فردا كان أو شركة ــ بمراجعة القوائم المالية للمكتب الذي يملكه إذا كان فردا أو الذي يشارك فيه إذا كان شركة مهنية.
٣/١٠٠/١٢	١٤٢٣/١١/٢٩هـ ٢٠٠٣/٢/١م	مدى إلزامية تقديم المحاسب القانوني ضمان نهائي عند تقديمه عرض لمراجعة الحسابات.

وتقوم اللجنة حاليا بدراسة لتطوير قواعد سلوك وآداب المهنة الصادرة بقرار مجلس إدارة الهيئة رقم ٣/٥ وتاريخ ١٤١٥/٤/٢٧هـ.

ثانياً : مراقبة جودة الأداء المهني :

لكي يتم تحقيق الفائدة المنشودة من صدور المعايير المهنية يتعين إيجاد الوسيلة الملائمة للتحقق من الالتزام بتنفيذها. ونظرا لما لهذا الجانب من أهمية بالغة خص نظام المحاسبين القانونيين في مادته التاسعة عشر الهيئة بصلاحية تطوير وتنفيذ برنامج مراقبة جودة الأداء المهني ، وأناط النظام بمجلس إدارة الهيئة وضع التنظيم الإداري المناسب اللازم لإدارة البرنامج. وشرعت لجنة مراقبة جودة الاداء المهني بالعمل على هذا الجانب. ويبين ما يلي عرضاً لما تم القيام به من عمل لتحقيق هذا الهدف :

١ - إعداد معايير الرقابة النوعية لمكاتب المحاسبة :

قامت لجنة مراقبة جودة الأداء المهني بدراسة مستفيضة بغرض إعداد معايير الرقابة النوعية لمكتب المحاسبة ، وصدر عن المجلس قرار برقم ٣/٣ وتاريخ ١٤١٥/١/٢٦هـ الموافق ١٩٩٤/٧/٥م قضى باعتماد معايير الرقابة النوعية لمكتب المحاسبة المعدة من اللجنة كمرجع استرشادي تسترشد به مكاتب المحاسبة عند تطوير الرقابة النوعية لمكتب المحاسبة ، وأن تتولى لجنة مراقبة جودة الأداء المهني متابعة مدى استرشاد المحاسبين القانونيين بمعايير الرقابة النوعية وتلقي مقترحاتهم وملاحظاتهم ، كما تتولى دراستها وإعداد تقرير بما يسفر عنه التطبيق الاسترشادي لهذه المعايير وما يقترح حول تعديلها أو تطويرها وذلك خلال فترة لا تتجاوز شهرين من انقضاء سنتين على تاريخ العمل بهذا القرار.

وتنفيذاً لذلك طلبت اللجنة من ذوى الاهتمام والاختصاص بمهنة المحاسبة بما في ذلك مكاتب المحاسبة ، وأعضاء هيئة التدريس بالجامعات ، الشركات المساهمة ، الغرف التجارية ، وعدد من المؤسسات العامة تزويد الهيئة بما لديهم من ملاحظات حيال معايير الرقابة النوعية. وقامت الأمانة العامة للهيئة بدراسة الملاحظات التي وردت وتصنيفها حسب الموضوع وفقا لتسلسل الصفحة والسطر وتم إظهار كل ملاحظة في صفحة مستقلة وتم عرضها على لجنة مراقبة جودة الأداء المهني لدراستها ؛ وبعد دراستها قررت الموافقة على مشروع معايير الرقابة النوعية ورفعها لمجلس الإدارة للاعتماد ، وبدراستها من قبل المجلس صدر عن المجلس قرار برقم ٢/٨ وتاريخ ١٤١٨/٩/٨هـ قضى باعتماد معايير الرقابة النوعية.

وتشمل هذه المعايير قسمين يتضمن القسم الأول منها تعريفا للرقابة النوعية وهدفها ونطاقها. ويتضمن القسم الثاني أهداف ومسئولية الالتزام بمعايير الرقابة النوعية ومسئولية الالتزام بها وعناصرها والتي تتكون من :

١ - الاستقلال.
٢- تخصيص المساعدين للعمليات.
٣ - المشورة.
٤ - الاشراف.
٥ - التوظيف.
٦ - التطوير المهني والتدريب لموظفي المكتب
٧ - تقويم أداء الموظفين وترقيتهم.
٨ - قبول العملاء واستمرارية العلاقة معهم
٩- الالتزام بأحكام نظام المحاسبين القانونيين ولوائحه والأنظمة الأخرى ذات العلاقة بعمل المحاسب القانوني.
١٠ - الفحص الداخلي الدوري.

كما تضمن هذا القسم بياناً بالعوامل الرئيسة الواجب أخذها في الحسبان عند تصميم أو تقييم معايير الرقابة النوعية وتوثيق المكتب للرقابة النوعية.

وتعتبر هذه المعايير القاعدة الأساسية التي يعتمد عليها برنامج مراقبة جودة أداء المحاسبين والذي يتم بموجبه التأكد من التزام المحاسبين القانونيين بأحكام النظام ومعايير المحاسبة

والمراجعة والمعايير والقواعد المهنية الصادرة عن الهيئة والتعليمات المهنية الأخرى الصادرة عن الجهات المختصة.

٢ - برنامج مراقبة جودة الأداء المهني :

سعت لجنة مراقبة جودة الأداء المهني لإعداد برنامج لمراقبة جودة الأداء المهني آخذة في الاعتبار ضرورة ملاءمته للظروف المهنية في المملكة والتدرج في التنفيذ وتحسين مستوى الأداء المهني. وقد تم رفع مشروع البرنامج إلى مجلس إدارة الهيئة بالمذكرة رقم ١/٤٨ وتاريخ ١٤١٥/٨/١٨هـ وصدر عن المجلس قرار برقم ٢/٢ وتاريخ ١٤١٥/٩/١٣هـ الموافق ١٩٩٥/٢/١٢م تم بموجبه اعتماد برنامج مراقبة جودة الأداء المهني وأن يبدأ تنفيذه فور صدوره.

ويهدف البرنامج إلى التأكد من إلتزام المحاسبين القانونيين بأحكام نظام المحاسبين القانونيين الصادر بالمرسوم الملكي الكريم رقم (م/١٢) وتاريخ ١٤١٢/٥/١٣هـ ومعايير المحاسبة والمراجعة والمعايير والقواعد المهنية الصادرة عن الهيئة ، والتعليمات المهنية الأخرى الصادرة عن الجهات المختصة وذلك بغرض تحسين مستوى الأداء المهني لمكتب المحاسبة ، إستمرارية الأداء المهني الجيد ، زيادة فعالية الخدمات المهنية ، وزيادة الثقة في الخدمات المهنية. ووفقاً لما يتطلبه البرنامج ؛ يتعين على مكاتب المحاسبة الإلتزام بما يلي :

١/٢ تزويد الهيئة ببيانات دورية عن مكاتب المحاسبة :

يتعين على مكتب المحاسبة تزويد الهيئة ، خلال فترة لا تزيد عن (٩٠) يوما من تاريخ نهاية السنة المالية للمكتب ، بالمعلومات والبيانات التي تمكن المسئولين عن تنفيذ البرنامج من متابعة نوعية الممارسة المهنية لمكتب المحاسبة وطبيعتها والتعرف بشكل أولي على مدى التزام المكتب بأحكام النظام ومعايير المحاسبة والمراجعة والمعايير والقواعد المهنية الصادرة عن الهيئة ومساعدة فريق الفحص في تخطيط وتنفيذ عملية الفحص. وقد تضمن القسم الثالث من برنامج مراقبة جودة الأداء المهني شرحا مفصلا لتلك المتطلبات.

وبمتابعة حثيثة من لجنة مراقبة جودة الاداء المهني استكملت المكاتب تقديم المعلومات والبيانات السنوية للهيئة وذلك الى العام ٢٠٠٧م ودرست اللجنة تلك البيانات لاتخاذ الإجراء المناسب في الملاحظات التي تكشفت وعرض على المجلس بيان بها لاتخاذ الاجراء اللازم.

٢/٢ تطبيق رقابة نوعية ملائمة :

يتعين على مكتب المحاسبة بصرف النظر عن حجمه أو شكله النظامي تطبيق رقابة نوعية ملائمة تتفق مع معايير الرقابة النوعية المعتمدة من الهيئة.

٣/٢ قبول مكاتب المحاسبة لتنفيذ الفحص :

يتعين على مكاتب المحاسبة قبول قيام فريق الفحص المعين من الهيئة بتنفيذ الفحص وفقا لما يلي :

أ - فحص البيانات الدورية السنوية التي يقدمها مكتب المحاسبة (الفحص السنوي). ويتضمن القسم الثالث من البرنامج إيضاحا للبيانات التي يتعين على مكتب المحاسبة تقديمها دوريا للهيئة.

ب- فحص الرقابة النوعية لمكتب المحاسبة (الفحص الدوري) وينفذ هذا الفحص كحد أدنى كما يلي :

- مرة كل ثلاث سنوات بالنسبة للمكاتب التي تقوم بمراجعة حسابات الشركات المساهمة والبنوك والمؤسسات العامة.
- مرة كل خمس سنوات بالنسبة للمكاتب التى تقوم بمراجعة حسابات الشركات أو المؤسسات الأخرى.

٣ - فحص مكاتب المحاسبة :

يتطلب برنامج مراقبة جودة الأداء المهني من مكاتب المحاسبة قبول قيام فريق الفحص المعين من الهيئة بفحص كل من :

أ - البيانات الدورية السنوية (الفحص السنوي).

ب- الرقابة النوعية لمكاتب المحاسبة (الفحص الدوري).

ويبين مايلي ، ما تم من عمل حيال ذلك :

١/٣ فحص البيانات الدورية السنوية (الفحص السنوي) :

في إطار الجهود التي تقوم بها الهيئة للنهوض بمهنة المحاسبة والمراجعة ، ولمساعدة مكاتب المحاسبة على الوفاء بمتطلبات برنامج مراقبة جودة الأداء المهني ، قامت الهيئة بتطوير برنامج تطبيقي لمعالجة المعلومات والبيانات الدورية التي يتطلبها برنامج مراقبة جودة الأداء المهني ، وتم إعداد دليل تضمن شرحاً مفصلاً لتعليمات تشغيل البرنامج ، وكيفية استخدام الشاشات والحقول ، والتعرف على الميزات التي يوفرها البرنامج (دليل تشغيل البرنامج). وتم إرسال نسخة من دليل تشغيل البرنامج ، ونسخة من البرنامج التطبيقي الى مكاتب المحاسبة ، وطلب منهم تحديث البرنامج بالمعلومات والبيانات عن كل سنة مالية ، وتزويد الهيئة بنسخة من البرنامج بعد تحديثه ، وتقوم الهيئة دوريا بدراسة المعلومات التي تقدمها المكاتب ومتابعة ما يتبين من ملاحظات. وكذلك قامت مراقبة جودة الأداء المهني بدراسة مستفيضة لبرامج الحاسب الآلي التي تستخدم في عمليات الفحص السنوي ومراجعة للنماذج المطلوب من مكاتب المحاسبة استكمالها وعرضت على مجلس الادارة عدد من الاقتراحات بشأنها وجرى اعتماد عدد من التعديلات عليها والكفيلة بتسهيل ادخال البيانات وتم ابلاغ مكاتب المحاسبه بها.

٢/٣ فحص الرقابة النوعية لمكاتب المحاسبة (الفحص الدوري) :

تحقيقاً للفائدة المنشودة من هذا الفحص ، ورغبة في الاستفادة من تجارب من سبقنا في هذا المجال ، ونظراً لما للمعهد الأمريكي للمحاسبين القانونيين من تجربة رائدة في هذا المجال ؛ فقد تم الإستعانة بالمعهد عند إعداد وتنفيذ هذا الفحص. وفور إستكمال إعداد أدلة العمل وعقد الدورات التدريبية ؛ شرعت الهيئة ممثلة في لجنة مراقبة جودة الاداء المهني في تنفيذ الفحص الدوري أو الميداني في عام ٢٠٠١م، وأظهر التطبيق العملي للإجراءات التي تضمنها دليل الفحص الدوري عدداً من الملاحظات التي من شأنها الرفع من جودة العمل المنفذ وتيسير العمل بما يحقق الأهداف الرئيسة التي يسعى برنامج مراقبة جودة الأداء المهني إلى تحقيقها. ولذلك تم تعديل دليل الفحص الدوري ورفعه لمجلس إدارة الهيئة ؛ وبعرضه على المجلس صدر عنه قرار برقم ٢/٦ وتاريخ

١٤٢٣/١٠/٢١هـ الموافق ٢٠٠٢/١٢/٢٥م قضى باعتماد دليل الفحص الدوري لمكاتب المحاسبة المعدل ، ولقد تواصل تنفيذ الفحص الدوري حيث أتمت الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين بتوفيق من الله عز وجل في عام ٢٠٠٧م الدورة الأولى من الفحص الميداني وذلك بفحص مكاتب المحاسبة في المملكة التي تقوم بتقديم خدمة المراجعة، وشرعت بتنفيذ دورة جديدة من الفحص الميداني لمكاتب المحاسبة. ويبين الجدول ادناه ملخصاً بعدد المكاتب التي تم فحصها ميدانياً وفقا للعام.

ملخص بعدد المكاتب المفحوصة ميدانيا
خلال الفترة ٢٠٠١م ــ ٢٠٠٨م

العـــــــــــام								المجموع
٢٠٠١م	٢٠٠٢م	٢٠٠٣م	٢٠٠٤م	٢٠٠٥م	٢٠٠٦م	٢٠٠٧م(*)	٢٠٠٨م	
٩	ــ	١٤	ــ	١٢	٥٤	٣١	٥	١٢٥

(*) تم في عام ٢٠٠٧م استكمال الدورة الأولى من الفحص الميداني والبدء بدورة جديدة من الفحص

ثالثاً : التأهيل العلمي والمهني :

نظراً لما للقوائم المالية ورأي مراجع الحسابات حيالها من أهمية بالغة، يتعين أن يكون المحاسب الذي يعد القوائم المالية واثقا من قدرته على إعداد تلك القوائم والتحقق من صحة المعلومات التي تحتويها ، كما يتعين أن يكون المراجع الخارجي لهذه القوائم واثقا من عدالة رأيه حيال تلك القوائم. ويتعذر تحقيق ذلك ما لم يكن معدو القوائم المالية ومراجعوها مؤهلين التأهيل العلمي والمهني الكافي الذي يمكنهم من فهم نشاط المنشأة واستيعاب ما تعنيه المعلومات المعروضة في هذه القوائم وتطبيق معايير المراجعة والمحاسبة بطريقة سليمة. وقد عنى نظام المحاسبين القانونيين بهذا الجانب حيث خص الهيئة في مادته التاسعة عشر بوضع القواعد اللازمة لامتحان الحصول على شهادة الزمالة ، وتنظيم دورات التعليم المستمر. وفيما يلي ملخصا للأعداد التي حضرت الدورات التدريبية :

١ – إختبار زمالة الهيئة :

شرعت اللجنة فور اعتماد القواعد العامة لاختبار الزمالة ببناء قاعدة معلومات موسعة لأسئلة الاختبار وإجاباتها النموذجية ، وتقوم اللجنة بتطوير وتحديث تلك الأسئلة دورياً. وتم عقد (٢٩) إختباراً ، وتقدم لهذا الاختبار ما ينيف على ألفين ومئتان محاسبا ومحاسبة ، وبلغ عدد الأفراد الحاصلين على زمالة الهيئة بنهاية الدورة (٢٠٠٨/٢م) (٢٩٤) محاسباً. وتقديرا لما تحظى به زمالة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين من مكانة مرموقة ، فقد أعفى الـــمعهـــد الأمريكي للمحاسبين الإداريين الحاصلين على زمالة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين من اختبار القسم الأول (الخاص بـــ Business Analysis) من أقسام اختبار زمالة المحاسب الإداري المعتمد Certified Management Accountant (CMA).
كما اعفى ايضا المعهد الأمريكي للمراجعين الداخليين الحاصلين على زمالة الهيئة من اختبار القسم الرابع (الخاص بـــ Business Management Skills) من أقسام اختبار زمالة المراجع الداخلي المعتمد Certified Internal Auditor (CIA) . كما تم الاتفاق مع هيئة السوق المالية لتقديم مائة منحة سنوياً ابتداء من العام ٢٠٠٩م يتم تخصيصها للسعوديين والسعوديات الحاصلين على درجة البكالوريوس في تخصص المحاسبة، حيث ستتكفل هيئة السوق المالية بكافة الرسوم المالية المتعلقة بالتقدم لاختبار زمالة الهيئة السعودية للمحاسبين

القانونيين للحاصلين على هذه المنح. وتأتي هذه القرارات اعترافاً بما حققته زمالة الهيئة من نجاح ويعكس التقدم الذي وصلت إليه مهنة المحاسبة والمراجعة في المملكة بحمد الله.

٢ – الدورات التدريبية للإعداد لاختبار زمالة الهيئة :

تهدف هذه الدورات إلى تمكين المتدرب من الإلمام بالجوانب النظرية والعملية لمهنة المحاسبة والمراجعة والتدرب على تطبيقها بمهارة. وقد بدأ الإعداد لهذه الدورات بوضع الإطار العام للمواد التدريبية لدورات الإعداد لاختبار الزمالة من قبل لجنة التعليم والتدريب وتم اعتماده من مجلس الإدارة ، وفي ضوء تلك القواعد تم إعداد عدد من الحقائب التدريبية. وتغطي كل حقيبة تدريبية موضوعاً أو أكثر من المواضيع الرئيسة لأحد مواد اختبار زمالة الهيئة ، وتتضمن كل حقيبة عرضا لأهداف وعناصر الموضوع وشرحا وافيا لكل عنصر وربطه بالمعايير المهنية ذات العلاقة ومسائل وحالات تطبيقية. وقد بدأت الهيئة تنفيذ هذه الدورات منذ العام ١٩٩٥م ، وتقوم الهيئة دورياً باستطلاع رأي المشاركين في هذه الدورات من مدربين ومتدربين وتحليل مرئياتهم ومقترحاتهم. وقد حضر هذه الدورات (٥٧٨٠) متدربا حتى نهاية عام ٢٠٠٨م ، منهم (٨٥٣) متدربا في عام ٢٠٠٨م. كما شرعت الهيئة في تطوير الحقائب التدريبية حيث تم انجاز تطوير حقيبة المحاسبة، وحقيبة الزكاة والضريبة في العام ٢٠٠٨م ، وجاري العمل على تطوير حقيبة المراجعة، وحقيبة الانظمة التجارية ، وحقيبة فقة المعاملات.

٣ –الدورات التدريبية المتخصصة :

تهدف هذه الدورات إلى تمكين المتدربين من الإلمام بالجوانب النظرية والعملية والمهنية لموضوع معين. وتستهدف الدورات كل من له اهتمام بمهنة المحاسبة والمراجعة في القطاع العام والخاص وبصفة خاصة من يعمل منهم في الجوانب ذات العلاقة بموضوع الدورة. ويتم تصميم الحقائب التدريبية لهذه الدورات وفق الاحتياجات الخاصة للدورة ؛ وشرعت الهيئة فى تنفيذ هذه الدورات بدءاً من عام ١٩٩٨م. وقد حضر هذه الدورات (٦١٤١) متدرباً حتى نهاية عام ٢٠٠٨م ، منهم (٧٦١) متدربا في عام ٢٠٠٨م.

٤ –الدورات التدريبية الخاصة:

تهدف هذه الدورات الى تمكين المتدربين من الالمام بالجوانب النظرية و العملية والمهنية لموضوع معين بطلب من قبل جهات محددة (مكاتب محاسبة ، شركات ، جهات حكومية). ويتم تصميم هذه الدورات وفق الاحتياجات الخاصة للجهة المنفذ لها الدورة ، وقد تم تنفيذ ٦ دورات خاصة لعدد من شركات القطاع الخاص ومكاتب المحاسبة خلال عام ٢٠٠٨م حضرها (٤٩٦) متدربا.

٥ –التعليم المهني المستمر :

تنفيذاً لأحكام المادة (١/٢) من إجراءات عمل لجنة التعليم والتدريب والتي تقضي بأن من مهام اللجنة إعداد وتنفيذ وتطوير دورات التعليم المستمر ؛ أعدت الأمانة العامة مشروع القواعد المنظمة لبرنامج التعليم المهني المستمر ، والذي تم التوصل إليه بعد دراسة مستفيضة للقواعد المعمول بها لدى كل من الولايات المتحدة الأمريكية والمملكة المتحدة والإتحاد الدولي للمحاسبين القانونيين. وقامت اللجنة بمناقشة مشروع هذه القواعد خلال عدة اجتماعات ، ومن ثم أعيدت صياغة مشروع القواعد في ضوء الملاحظات المقدمة ، وبعد

اعتمادها من اللجنة تم إرسال مشروع القواعد لأعضاء الهيئة وأعضاء هيئة التدريس لتزويد اللجنة بما لديهم من ملاحظات، ومن ثم إعداد المسودة النهائية لمشروع القواعد ، وبعرضها على مجلس إدارة الهيئة صدر عن المجلس قرار برقم ٢/٣ وتاريخ ١٤١٩/٩/١١هـ الموافق ١٩٩٨/١٢/٢٩م باعتماد هذه القواعد وأن يبدأ العمل بها إعتباراً من ١٩٩٩/١/١م. وبعد تطبيق البرنامج خلال السنوات الماضية، رأت لجنة التعليم والتدريب إدخال بعض التعديلات على القواعد المنظمة للتعليم المهني المستمر التي أظهرت التجربة العملية أهمية الأخذ بها. وبعد اعتماد تلك التعديلات من لجنة التعليم والتدريب تم إرسالها لأعضاء الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وأعضاء هيئة التدريس بالجامعات والمعاهد وطلب منهم تقديم ما لديهم من ملاحظات حيال تلك التعديلات المقترحة. ومن ثم تم عرض تلك التعديلات على العموم من خلال موقع الهيئة ثم قامت لجنة التعليم والتدريب بدراسة الملاحظات الواردة. وبعرض القواعد المعدلة على مجلس إدارة الهيئة، صدر قرار مجلس الإدارة رقم ٢/١٢ وتاريخ ١٤٢٨/٣/٢٧هـ الموافق ٢٠٠٨/٤/١٥م القاضي باعتماد تلك القواعد.

وتهدف هذه القواعد الى تحديث المعلومات والمهارات المهنية والفنية في الموضوعات ذات العلاقة بمهنة المحاسبة والمراجعة بغرض المحافظة أو زيادة الكفاءة المهنية والفنية. وبموجب هذه القواعد:

١- يجب على كل عضو من أعضاء الهيئة الأساسيين المرخص لهم بمزاولة المهنة أو تقديم خدمات الزكاة وضريبة الدخل إكمال ثلاثمائة نقطة تعليم مهني مستمر لأخر ثلاث سنوات متتالية، على أن يتم تعبئة النموذج المعتمد سنويا وتقديمه للهيئة خلال شهر من انتهاء السنة الميلادية، ويتعين ألا تقل نقاط التعليم المهني المستمر لأي سنة عن خمس وستين نقطة.

٢- يجب على كل عضو من أعضاء الهيئة الأساسيين غير المرخص لهم بمزاولة المهنة ، وكل من اجتاز اختبار زمالة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين ولم ينتسب لعضوية الهيئة، وكل موظف فني يعمل في مكتب محاسبة أو أي فئة أخرى يتم إلزامها بمتطلبات التعليم المهني المستمر خلافاً للفئات السابق ذكرها إكمال مائة وثمانين نقطة تعليم مستمر لأخر ثلاث سنوات متتالية، على أن يتم تعبئة النموذج المعتمد (نموذج ١) سنويا وتقديمه للهيئة خلال شهر من انتهاء السنة الميلادية، ويتعين ألا تقل نقاط التعليم المهني المستمر لأي سنة عن خمسين نقطة.

٣- يعفى كل عضو من أعضاء الفئات المذكورة في الفقرة ١ و ٢ أعلاه من الالتزام بالحد الأدنى السنوي خلال السنة الأولى من انطباق قواعد التعليم المهني المستمر عليه إذا كان وجوب التزامه بهذه القواعد بدأ خلال النصف الثاني من السنة الميلادية ويكون بداية إلزامه بمتطلبات برنامج التعليم المهني المستمر من بداية السنة الميلادية التالية.

٤- تتحمل مكاتب المحاسبة المرخصة مسؤولية التزام موظفيها الفنيين بإكمال نقاط التعليم المهني المستمر.

٥- يجب أن يكون ٣٠% على الأقل من النقاط التي يكملها الأفراد المُلزمون بالتعليم المهني المستمر من برامج وأنشطة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

هذا ويتم احتساب نقاط التعليم المهني المستمر على أساس ثلاث نقاط لكل ساعة من التعليم المهني المستمر الرسمي ، ونقطة واحدة لكل ساعة من التعليم المهني المستمر غير الرسمي. وتقوم لجنة التعليم والتدريب بالتحقق من الالتزام بمتطلبات برنامج التعليم المهني المستمر ؛ وقد أعدت برامج آلية لمتابعة مدى الالتزام.

رابعا : تطوير الكوادر الوطنية :

في إطار الجهود التي تقوم بها الهيئة للنهوض بمهنة المحاسبة والمراجعة ، بصفة عامة ؛ وتطوير الكوادر الوطنية في مكاتب المحاسبة بصفة خاصة ، قامت الهيئة بدراسة شاملة لهذا الموضوع ، وتم عرض ماتم التوصل اليه من مقترحات في ندوة عامة عقدت بتاريخ ١٤٢٠/٦/٨هـ الموافق ١٩٩٩/٩/١٨م وتم رفع ما تم التوصل اليه من توصيات إلى مجلس إدارة الهيئة ، وصدر عن المجلس عددا من القرارات منها القرار رقم ٢/٢/٤ وتاريخ ١٤٢٠/٩/١٣هـ الموافق ١٩٩٩/١٢/٢١م القاضي بإلزام الموظفين الفنيين العاملين في مكاتب المحاسبة بإكمال ساعات التعليم المهني المستمر ، وفق ماهو محدد في البند (٤/٢) من القواعد المنظمة لبرنامج التعليم المهني المستمر المعتمدة بموجب قرار مجلس إدارة الهيئة رقم ٢/٣ وتاريخ ١٤١٩/٩/١١هـ الموافق ١٩٩٨/١٢/٢٩م ، وذلك إعتباراً من ١٤٢٠/٩/٢٤هـ الموافق ٢٠٠٠/١/١م ؛ وإلزام مكاتب المحاسبة بتيسير السبل للموظفين الفنيين لإكمال ساعات التعليم المستمر المشار اليها أعلاه.

كما إعتمد مجلس إدارة الهيئة بموجب قراره رقم ١/٢/٤ وتاريخ ١٤٢٠/٩/١٣هـ الموافق ١٩٩٩/١٢/٢١م نموذج عقد العمل بين مكاتب المحاسبة والموظفين الفنيين العاملين في هذه المكاتب ، وأوصى المجلس بموجب قراره رقم ٣/٢/٤ وتاريخ ١٤٢٠/٩/١٣هـ الموافق ١٩٩٩/١٢/٢١م بتعديل المادة العاشرة من اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين وقد صدر قرار وزاري برقم ١٨٨٨ وتاريخ ١٤٢٠/١٠/٢٦هـ قضى بتعديل المادة المذكورة. ومن أبرز التعديلات التى شملها القرار الوزاري مايلي :

١ - يجب على المحاسب القانوني المرخص له سواء كان فردا أو شركة مهنية توظيف نسبة من السعوديين من مجموع موظفيه الفنيين وفق ما يلي :

	عدد الموظفين	النسبة
أ -	من (٠١) موظف الى (٢٠) موظف	٢٠ %
ب-	من (٢١) ،، الى (٣٠) ،،	٢٥ %
ج-	من (٣١) فأكثر	٣٠ %

ويراعى أن يتم تطبيق النسبة ما بين ٢٠% ــ ٣٠% بشكل تدريجي خلال مدة أقصاها ثلاث سنوات ، وألا تقل الزيادة السنوية عن ٣٠% من هذه النسبة.

٢ - تعد مكاتب المحاسبة التى يزيد عدد موظفيها عن عشرون موظفا خطة سنوية تبين تفصيلا للإجراءات التى سيقوم بها المكتب لتطوير الموظفين السعوديين الفنيين العاملين في المكتب ومن هذه الإجراءات :

أ - تيسير السبل للموظفين الفنيين السعوديين العاملين في مكتب المحاسبة للاستعداد للتقدم لاختبار زمالة الهيئة ؛ بما في ذلك إتاحة الفرصة لهم لحضور الدورات التدريبية التى تعقدها الهيئة لهذا الغرض.

ب- حث الموظفين الفنيين السعوديين العاملين في مكتب المحاسبة على حضور دورات التعليم المستمر واعتبار ذلك أساسا لترقيتهم داخل المكتب.

ج- وضع خطة زمنية لتطور الموظف السعودي داخل المكتب (مراجع ، مشرف ، مدير مراجعة ، شريك).

د- تقييم أداء الموظفين الفنيين دوريا ووضع برنامج زمني لتقوية نقاط الضعف التي تحتاج الى تطوير ومتابعة تنفيذ البرنامج وتقييمها دوريا.

هـ- إتاحة الفرصة للموظفين في المشاركة في اللجان المهنية المتخصصة.

٣ - تسترشد مكاتب المحاسبة بنموذج عقد العمل بين مكاتب المحاسبة والموظفين الفنيين السعوديين المعتمد من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

وتقوم الهيئة بمتابعة التحقق من الإلتزام بالمتطلبات النظامية المشار إليها أعلاه دورياً والرفع للجنة مراقبة جودة الأداء المهني بالنتائج لاتخاذ ما تراه مناسباً من قرارات.

خامساً : خدمة أعضاء الهيئة والمجتمع :

يعتبر الوقوف من خلال المتابعة والبحث العلمي حول المتغيرات والاتجاهات الحديثة في المحاسبة والمراجعة وأساليبها بما فيها استخدام التقنية الحديثة في أعمال المحاسبة والمراجعة وتعميم هذه المعارف وكيفية ومدى استخداماتها وانعكاساتها على الأعضاء بشكل خاص وعلى المهنة بشكل عام من أهم الوسائل التي تساعد على تحقيق رسالة الهيئة. وقد قامت الهيئة بإنشاء مركز معلومات يهدف إلى خدمة أعضاء الهيئة وغيرهم من الباحثين في علوم المحاسبة والمراجعة ، ويحتوى المركز على نشرات دورية وإصدارات هامة في علوم المحاسبة والمراجعة الصادرة عن الجهات المهنية الرائدة بمختلف دول العالم. هذا بالإضافة إلى الكتب النظرية المتخصصة في مجال المحاسبة والمراجعة والعلوم ذات الصلة بها مثل فقه المعاملات والأنظمة التجارية والزكاة والضريبة.

وتقوم الهيئة بتنظيم عدد من الندوات سنويا يشارك في تقديمها نخبة من ذوى الاهتمام والاختصاص بمهنة المحاسبة والمراجعة ، ولقد قامت الهيئة خلال العام ٢٠٠٨م باستكمال سلسلة ملتقى حوكمة الشركات بعقده في مدينة الدمام. كما تم عقد ملتقى لجان المراجعة في الشركات المساهمة وملتقى صعوبات متكررة عند تطبيق المعايير المحاسبية في مدينة الرياض الى جانب العديد من الندوات لمناقشة مشاريع المعايير المهنية. كما قامت الهيئة في عام ٢٠٠٨م بالاعداد لمؤتمر المحاسبة السعودي الدولي الثاني والذي عُقد برعاية كريمة من لدن خادم الحرمين الشريفين الملك عبدالله بن عبدالعزيز يحفظه الله في شهر ربيع الاول من عام ١٤٣٠هـ الموافق شهر مارس ٢٠٠٩م.

وتقوم الهيئة أيضا بإصدار نشرة اخبار كل شهرين تعنى بنشر أخبار الهيئة ومنسوبيها وما يصدر من معايير وقواعد وكل ما يساعد على تطوير المهنة والرفع من مستواها، وقد وافق مجلس ادارة الهيئة على تحويل النشرة الى مجلة ربعية وتطويرها وزيادة عدد صفحاتها، حيث صدر عددها الاول في حلته الجديدة في شهر ربيع الاول من عام ١٤٣٠هـ الموافق شهر مارس ٢٠٠٩م.

كما قامت الهيئة بإنشاء موقع على الشبكة العالمية (الإنترنت) وقامت في العام ٢٠٠٨م بتطويره وتحديثه، ويمكن الوصول إلى هذا الموقع من خلال العنوان التالي

(www.socpa.org.sa). ويشتمل الموقع على نصوص للمعايير التي أصدرتها الهيئة وتعريف بالخدمات التي تقدمها الهيئة. ويُمكن هذا الموقع الجمهور من البحث عن النصوص المهنية الصادرة عن الهيئة المرتبطة بأي موضوع يتم الإستعلام عنه ، كما يمكن إستكمال طلبات التسجيل لكل من إختبار زمالة الهيئة ، الدورات التدريبية ، وعضوية الهيئة.

سادساً : البحوث والدراسات والمشاركة فى المؤتمرات والندوات :

يهدف هذا الجانب إلى تفاعل الهيئة مع أعضائها على نحو يجعل الهيئة تستجيب لمتطلباتهم وتساعدهم على التطور والاستفادة من قدراتهم وتجاوز الصعوبات التي قد تواجههم. كما يهدف هذا الجانب إلى تفاعل الهيئة وأعضائها مع المجتمع بغرض تعزيز الخدمات المهنية التي يقدمها المحاسبون القانونيون.

ويشمل الدور الذي قامت به الهيئة في هذا المجال بإصدار الدراسات والبحوث والنشرات المهنية حيث قامت الهيئة بترجمة بعض مطبوعات الاتحاد الدولي بعد موافقة الاتحاد الى اللغة العربية مثل كتاب دليل إنشاء الهيئات المهنية ، ومراجعة ترجمة موقع الاتحاد الدولي للمحاسبين ، وكذلك ترجمة كتاب الرقابة الداخلية بمفهوم كوسو COSO.

وتتعاون الهيئة مع الجهات الأخرى المحلية والاقليمية والدولية فى كل ما من شأنه النهوض بمهنة المحاسبة والمراجعة. وقد اختار الإتحاد الدولي للمحاسبين الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين من ضمن ست عشر هيئة مهنية على مستوى العالم يمكن الاستفادة من خبراتها في مجال تطوير مهنة المحاسبة والمراجعة. جاء ذلك في دليل إنشاء الهيئات المهنية الصادر عن الاتحاد في طبعة نوفمبر ٢٠٠٧م، والذي نص على أن "الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين هي هيئة محاسبية مهنية راسخة الأساس تضم موظفين وأعضاء تتوفر فيهم مهارات وخبرات عالية وهي قادرة على تقديم الدعم والمشورة والمساعدة للهيئات المهنية الأخرى في الدول المتحدثة باللغة العربية". ويعكس هذا الاختيار ما وصلت إليه مهنة المحاسبة والمراجعة في المملكة العربية السعودية من تطور ويمثل تقديراً للدور الذي تقوم به الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين في تطوير المعايير والأنظمة ذات العلاقة بالمهنة. كما تم دعوة الهيئة في عام ٢٠٠٨م و للمرة الثالثة لحضور الاجتماع الدوري للاتحاد من ضمن عدد محدد من الجهات المهنية دعيت لدراسة خطط الاتحاد طويلة المدى عن الفترة ٢٠٠٩م حتى ٢٠١١م. كما ان الأمين العام للهيئة يشغل عضوية لجنة الدول النامية التابعة للاتحاد الدولي للمحاسبين القانونيين.وشارك الأمين العام ونائبه في عدد من المؤتمرات العلمية والمهنية ُشرح فيها منهج الهيئة في إعداد المعايير والاختبارات ومراقبة جودة الأداء المهني وغير ذلك من النشاطات التي تقوم بها الهيئة.

سابعاً : توفير الموارد البشرية والمادية للهيئة ووضع الأطر التنظيمية :

يعتبر تطوير الهيئة لأطرها التنظيمية وإمكاناتها المادية والبشرية والتقنية من أهم الأنشطة التي تمكن الهيئة من تحقيق أغراضها ، واستيعاب المستجدات في مهنة المحاسبة واحتياجات الأعضاء والتعامل معها بشكل فاعل ، الأمر الذي يساعد على تطور المهنة ومواكبتها للمتغيرات المحيطة بها وتوسيع نطاق خدماتها. ونظرا لما لهذا الجانب من أهمية أناط نظام المحاسبين القانونيين بمجلس إدارة الهيئة في مادته الخامسة والعشرين إصدار اللوائح المالية

والإدارية وإعداد النظام الداخلي للهيئة. وأن يكون للهيئة مواردها الذاتية المستقلة والتي تتكون من اشتراكات الأعضاء وما تقدمه الهيئة من خدمات، والإعانات والتبرعات التي يقرر المجلس قبولها.

وقد شرعت الهيئة فور بدء نشاطها ببناء الجهاز التنظيمي للهيئة بما في ذلك توفير الموارد البشرية والمالية ووضع الأنظمة واللوائح المنظمة لعملها. ويبين ما يلي عرضا للوائح والقواعد التي تم إصدارها :

- اللائحة الإدارية والمالية.
- اللائحة التنفيذية لإعداد معايير المحاسبة.
- اللائحة التنفيذية لإعداد معايير المراجعة.
- إجراءات عمل لجنة معايير المحاسبة.
- إجراءات عمل لجنة معايير المراجعة.
- إجراءات عمل لجنة سلوك وآداب المهنة.
- إجراءات عمل لجنة مراقبة جودة الأداء المهني.
- إجراءات عمل لجنة التعليم والتدريب.
- إجراءات عمل لجنة الاختبارات.
- إجراءات عمل لجنة الخدمات الإستشارية.
- إجراءات عمل لجنة المراجعة الداخلية.
- إجراءت عمل لجنة العلاقات العامة والإعلام.
- القواعد العامة لاختبار زمالة الهيئة.
- الإطار العام للمواد التدريبية لاختبار الزمالة.
- الإطار العام للمواد التدريبية للمحاسبين القانونيين.
- النظام الداخلي للهيئة.
- الخطة الاستراتيجية للهيئة (١٩٩٨ ـ ٢٠٠٢م).
- الخطة الاستراتيجية للهيئة (٢٠٠٩ ـ ٢٠١٣م).

هذا ويبلغ عدد الموظفين العاملين في الهيئة ما يقارب الـ (٣٠) موظفاً ، إضافة إلى مجلس إدارة الهيئة ولجانها الفنية ، وتستعين الهيئة في تنفيذ مهامها بعدد من ذوي الاختصاص والاهتمام بمهنة المحاسبة والمراجعة بما فيهم أعضاء هيئة التدريس في الجامعات والمسئولين في الجهات الاقتصادية المختلفة من مكاتب المحاسبة وشركات ومؤسسات عامة وخاصة.

كما يبلغ إجمالي عدد الأعضاء المشاركين في اللجان الفنية للهيئة (٨٧) عضواً ، ويبين مايلي ملخصاً بعدد أعضاء كل لجنة ، وفق الجهة التي ينتمون إليها :

إسم اللجنة	الجهة				المجموع
	أعضاء الهيئة الممارسين	أعضاء هيئة التدريس	جهات حكومية	قطاع خاص	
المحاسبة	٤	٤	٢	٣	١٣
المراجعة	٤	٤	٢	١	١١
سلوك وآداب المهنة	٣	٣	١	٢	٩
الإختبارات	٣	٤	—	١	٨
مراقبة جودة الأداء المهني	٤	٣	—	٢	٩
التعليم والتدريب	٣	٣	١	١	٨
العلاقات العامة والإعلام	٣	١	٢	٤	١٠
المراجعة الداخلية	٢	٢	٣	٤	١١
الخدمات الإستشارية	٣	٢	١	٢	٨
المجموع	**٢٩**	**٢٦**	**١٢**	**٢٠**	**٨٧**

وقد قامت الهيئة في العام ٢٠٠٨م بإطلاق شعارها الجديد بعد اعتماد مجلس إدارة الهيئة له وذلك بموجب قراره رقم ٢/٥ في اجتماعه السابع للدورة الخامسة المنعقد بتاريخ ١٤٢٩/٧/٢هـ الموافق ٢٠٠٨/٧/٥م وذلك بناء على توصية لجنة العلاقات العامة والإعلام والتي قامت بطرح مسابقة لتصميم شعار الهيئة في الصحف، ثم قامت بدراسة واختيار التصميم الفائز و من ثم التوصية به لمجلس الإدارة.

ثامناً : مكافآت وأتعاب أعضاء مجلس إدارة الهيئة :

بلغت مكافآت وأتعاب أعضاء مجلس إدارة الهيئة بالريال مايلي:

البيان	٢٠٠٧م			٢٠٠٨م		
	المدفوع	المتنازل عنه	المجموع	المدفوع	المتنازل عنه	المجموع
المشاركة في الإجتماعات	٧٩٠٠٠	٥٠٠٠	٨٤٠٠٠	٨٢٠٠٠	٥٠٠٠	٨٧٠٠٠
المشاركة في فرق العمل	٣٢٤٨٨	٥٢٠٠	٣٧٦٨٨	١٦٦٠٠	٤٠٠٠	٢٠٦٠٠
الاجمالي	١١١٤٨٨	١٠٢٠٠	١٢١٦٨٨	٩٨٦٠٠	٩٠٠٠	١٠٧٦٠٠

تاسعاً : موارد الهيئة عن العام المالي ٢٠٠٨م :

حيث أن الموارد المالية هي المحرك الرئيسي لأنشطة الهيئة ، فقد سعت الأمانة العامة ومن منطلق واجبها في هذا الشأن للعمل على توفير الايرادات اللازمة لتغطية نفقات الهيئة، حيث نما بفضل الله النشاط التدريبي للهيئة في العام ٢٠٠٨م وكذلك ازداد الاقبال على اختبار

الزمالة وعلى شراء الحقائب التدريبية ومطبوعات الهيئة. كما تم طلب إعانة حكومية من وزارة المالية قوبلت بالإيجاب ، حيث تم دعم موارد الهيئة بمبلغ ١,٥ مليون ريال ، وكذلك تم زيارة العديد من المؤسسات الاقتصادية والتي على أثرها زادت التبرعات النقدية للهيئة. وقد بلغ إجمالي موارد الهيئة لعام ٢٠٠٨م مبلغ ١٦,٣ مليون ريال ، كما بلغت مصاريفها لنفس الفترة ١٠,٩ مليون ريال. وتبين القوائم المالية المرفقة عرضاً مفصلاً لإيرادات ومصروفات الهيئة ومركزها المالي وتدفقاتها النقدية.

وقد كان للجهود المتميزة التى بذلها معالي رئيس وأعضاء مجلس الإدارة واللجان الفنية والأمانة العامة والمستشارين الذين تم التعاون معهم لإعداد المشاريع المعتمدة ، تأثيراً مباشراً على إنجاز المشاريع فى الوقت المناسب وبجودة عالية. كما ساهم عدد من ذوي الاهتمام والاختصاص فى تقديم مالديهم من ملاحظات حيال المشاريع التى أعدتها الهيئة ، وساهمت عدد من الصحف المحلية بنشر ماصدر عن الهيئة من مشاريع ، ونشر عدد من المقالات ذات العلاقة بمهنة المحاسبة وإجراء المقابلات مع عدد من المهتمين بمهنة المحاسبة الأمر الذى من شأنه الرفع من الوعي المحاسبي فى المجتمع. وتتقدم الهيئة بالشكر الجزيل لهم جميعا ولكل من ساهم فى العمل فى دعم الهيئة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة ، ونرجو من الله العون والتوفيق والسداد.

القوائم المالية للهيئة
للعام المالي ١٤٢٨/١٤٢٩هـ (٢٠٠٨م)
وتقرير مراجع الحسابات

القوائم المالية للهيئة
للعام المالي ١٤٢٨/١٤٢٩هـ (٢٠٠٨م)
وتقريـــر مراجـــع الحسابـــات

البيـــــــــــــــــان	صفحـــة
تقرير مراجع الحسابـــــــــات	ــ
قائمة المركز المالـــــــــــي	١
قائمة الإيرادات والمصروفـــات	٢
قائمة التدفق النقـــــــــــدي	٣
إيضاحات حول القوائم الماليـــــة	٤ ــ ١١

بسم الله الرحمن الرحيم

التويجري محاسبون ومراجعون قانونيون

AL TUWAIJRI CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS & AUDITORS

" تقرير مراجع الحسابات "

السادة / أعضاء الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين المحترمين
المملكة العربية السعودية
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

لقد راجعنا قائمة المركز المالي للهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين كما في ٠٣ محرم ١٤٣٠هـ والموافق ٣١ ديسمبر ٢٠٠٨م وكذا قائمة الإيرادات والمصروفات والتدفق النقدي للسنة المالية المنتهية في ٠٣ محرم ١٤٣٠هـ الموافق ٣١ ديسمبر ٢٠٠٨م والإيضاحات المرفقة من رقم (١) حتى رقم (١٩) المعتبرة جزءا من هذه القوائم المالية .

إن إعداد هذه القوائم المالية هو من مسئولية إدارة الهيئة وقد تم إعدادها وفقا للأحكام والأنظمة المعمول بها بالمملكة ، وقدمت لنا مع كافة المعلومات والبيانات التى طلبناها ، ان مسئوليتنا هى إبداء الرأي حول القوائم المالية استنادا الى أعمال المراجعة التى قمنا بها .

تمت مراجعتنا وفقا لمعايير المراجعة المتعارف عليها ، والتي تتطلب ان نقوم بتخطيط أعمال المراجعة للحصول على قناعة معقولة بأن القوائم المالية خالية من الأخطاء الجوهرية . تشتمل إجراءات المراجعة على فحص الأدلة ، على أساس العينه ، المؤيدة للمبالغ والافصاحات التى تتضمنها القوائم المالية كما تشتمل على تقييم المبادئ المحاسبية المتبعة والتقديرات الهامة المطبقة من قبل الإدارة وطريقة العرض العام للقوائم المالية ، بإعتقادنا أن إجراءات المراجعة التى قمنا بها توفر أساسا معقولا من القناعة يمكننا من إبداء رأينا على القوائم المالية .

وفى رأينا ان القوائم المالية أعلاه ككل :-

١- تظهر بعدل ، من كافة النواحي الجوهرية ، المركز المالي للهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين كما في ٠٣ محرم ١٤٣٠هـ الموافق ٣١ ديسمبر ٢٠٠٨م وكذا نتائج أعمالها والتدفقات النقدية عن السنة المالية المنتهية في ٠٣ محرم ١٤٣٠هـ الموافق ٣١ ديسمبر ٢٠٠٨م ، وفقا لمعايير المحاسبة المتعارف عليها الملائمة لظروف الهيئة .

٢- تتفق مع النظام الأساسي واللوائح الخاصة بالهيئة التي تحكم إعداد وعرض القوائم المالية ، بما في ذلك التأكد من وجود نظام دفتري ومستندي سليم يخدم أغراض الهيئة.

٢٥ جمادي الأولى ١٤٣٠هـ
٢٠ مايو ٢٠٠٩م

التويجري محاسبون ومراجعون قانونيون

عثمان محمد التويجري

عثمان محمد التويجري - ترخيص رقم ١٨٤ - تلفون : ٤٦٣ ١٢٧٣ - فاكس : ٤٦٢ ٥٩١٩ - ص.ب ٥٣٦١٠ - الرياض ١١٥٩٣ - المملكة العربية السعودية
Othman M. Al-Tuwaijry - C.R. No. 184 - Tel. 463 1273 - Fax. 462 5919 - P.O.Box 53610 Riyadh 11593 - Kingdom of Saudi Arabia

قائمة المركز المالي

كما في ١٤٣٠/١/٣هـ الموافق ٢٠٠٨/١٢/٣١م

البيـــــــان	الإيضاح	ريـــــال ٢٠٠٨م	ريـــــال ٢٠٠٧م
أصـــــول متداولـــــة :			
نقـــد لـــدى البنـــوك	(٣)	٨,٩١٥,٣٥٥	٨٥٦,١٨٩
الاستثمـــارات	(٤)	--	٥,٦٤٢,٤١٨
إيرادات مستحقـــة	(٥)	٣,٥٧١,١٠٠	٢,٠٢٧,٦٥٧
مصروفات مدفوعة مقدمـــا	(٦)	٦٠٢,٦٠٠	٢٨٤,١٠٩
مـــدينـــون		٤١٤,٨٧٧	١٥,٦٨٣
اجمالي الأصول المتداولـــة		١٣,٥٠٣,٩٣٢	٨,٨٢٦,٠٥٦
خصـــوم متداولـــة :			
مصروفـــات مستحقـــة	(٧)	٥٥٩,٣٧٤	٩٤٧,٥٩٢
إيرادات مدفوعة مقدمـــا	(٨)	٣٢٠,٢٠٠	٢٠٦,٧٥٠
دائنـــون	(٩)	٢,٧٩٣	٥٠٩,٠٧٤
اجمالي الخصوم المتداولـــة		٨٨٢,٣٦٧	١,٦٦٣,٤١٦
صافي الأصـــول المتداولـــة		١٢,٦٢١,٥٦٥	٧,١٦٢,٦٤٠
أصـــول ثابتـــة :			
صافي الأصول الثابتـــة	(١٩)	٣٣٠,٣٤٥	٣١٢,٠٤٦
خصـــوم غيـــر متداولـــة :			
مخصص مكافأة نهاية الخدمـــة	(١٠)	١,٦٥٦,٧٣٥	١,٥٥٣,٦٣٦
اجمالي الخصوم غير المتداولـــة		(١,٦٥٦,٧٣٥)	(١,٥٥٣,٦٣٦)
صافي الأصـــول		١١,٢٩٥,١٧٥	٥,٩٢١,٠٥٠
الفائـــض العـــام :			
الفائـــض المدور من سنوات سابقة		٥,٩٢١,٠٥٠	٥,٧٠٢,٠٥٧
فائـــض (عجـــز) الســـنـــة		٥,٣٧٤,١٢٥	٢١٨,٩٩٣
اجمالي الفائـــض العـــام		١١,٢٩٥,١٧٥	٥,٩٢١,٠٥٠

تعتبر الإيضاحات من (١) إلى (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية

قائمة الإيرادات والمصروفات
للسنة المنتهية في ١٤٣٠/١/٣هـ الموافق ٢٠٠٨/١٢/٣١م

البيان	الإيضاح	ريال ٢٠٠٨م	ريال ٢٠٠٧م
الإيرادات :			
اشتراكات الأعضاء الأساسيين	(١١)	٢,٠٤٨,٤٠٠	١,٢٨٢,٨٠٠
اشتراكات الأعضاء المنتسبين	(١٢)	١٧٣,٠٠٠	٨٦,٤٠٠
اشتراك الدورات التدريبية	(١٣)	٨,٠٥٦,٥٥٠	٥,٠٨٤,٤٥٠
إعانة حكومية		١,٥٠٠,٠٠٠	١,٥٠٠,٠٠٠
تبرعات نقدية		١,٦٠٨,٠٠١	٩٢٠,٠٠٠
تبرعات عينية	(١٤)	٣٠,٠٠٠	٢٢,٨٠٠
تبرعات مستشاريين		٢٥٤,٨٧٨	١٥١,٧٨٩
عائد الاستثمارات	(٤)	١٤٥,٨٦٢	٢٥٩,١٩٢
مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان الفنية المتنازل عنها		٢٢,٠٠٠	١٦,٠٠٠
مشروع دراسة المعايير لهيئة سوق المال		١,١٧١,٨٩٩	--
رعاية ندوات		٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠
اشتراك التقدم لاختبار الزمالة		٦٦٩,٣٠٠	٥٤٤,٥٠٠
إشتراك مطبوعات		١٠,٠٠٠	--
بيع حقائب تدريبية		٢٥٥,١٠٠	١٧٥,٦٥٠
بيع إصدارات الهيئة		٦١,١٢٠	٦٠,٠٠٠
أخرى		٦٥,١٦٨	٧٨,٩٠٥
إجمالي الإيرادات		١٦,٣٢١,٢٧٨	١٠,٤٣٢,٤٨٦
المصروفات :			
مصروفات عمومية وإدارية	(١٥)	٥,٩٧٩,١٤٨	٥,٣١٢,٠٧٦
مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان الفنية	(١٦)	٣٣٥,٠٠٠	٣٣١,٠٠٠
مشاريع مهنية	(١٧)	٤,٢٦٢,٠٩٦	٤,٢٧٣,٢٤٧
مركز المعلومات والتطوير المهني		٢٦٢,٩٣٨	١٩٢,٩٨١
استهلاك أصول ثابتة	(١٩)	١٠٧,٩٧١	١٠٤,١٨٩
إجمالي المصروفات		١٠,٩٤٧,١٥٣	١٠,٢١٣,٤٩٣
فائض (عجز) السنة		٥,٣٧٤,١٢٥	٢١٨,٩٩٣

تعتبر الإيضاحات من (١) إلى (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية

قائمة التدفق النقدي
للسنة المنتهية في ١٤٣٠/١/٣هـ الموافق ٢٠٠٨/١٢/٣١م

البيـــــــــــــــــــــان	الإيضاح	ريـــــــــال ٢٠٠٨م	ريـــــــــال ٢٠٠٧م
التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية :			
إشتراكات الأعضاء الأساسيين		٢,٠٤٨,٤٠٠	١,٢٨٢,٨٠٠
إشتراكات الأعضاء المنتسبين		١٧٣,٠٠٠	٨٦,٤٠٠
إشتراك الدورات التدريبية		٤,٩٨٤,١٥٠	٣,٤٦٢,٨٠٠
إشتراك التقدم لاختبار الزمالة		٦٥٨,٨٥٠	٥١٧,٦٠٠
إشتراك مطبوعات		١٠,٠٠٠	--
بيع حقائب تدريبية		٢٥٥,١٠٠	١٧٥,٦٥٠
عوائد إستثمار مستلمة (مرابحة)		١٤٥,٨٦٢	٢٠٤,٢٣٥
بيع إصدارات الهيئة		٦١,١٢٠	٦٠,٠٠٠
تحصيل إيرادات مستحقة		١,٤٢٠,٦٠٧	١,١٧٤,٧٨٩
إيرادات مدفوعة مقدماً		٢٣٦,٨٠٠	١٢٢,١٥٠
مشروع تطوير معايير محاسبة للمنظمات غير هادفة للربح		(١٥٠,٠٠٠)	١٥٠,٠٠٠
مشروع دراسة المعايير لهيئة سوق المال		٨٣٣,٨٧٨	(٢٧٣,٧٣٦)
رعاية ندوات		٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠
إيرادات أخرى		٦٠,٦١٨	٦٥,٨٢٠
مصروفات عمومية وإدارية		(٥,٢١٦,٩٧٥)	(٤,٤٢٢,٩٦٠)
مشاريع مهنية		(٣,٩٤٥,٦١٨)	(٣,٥٢٤,٢٤٧)
مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان الفنية		(٣١٣,٠٠٠)	(٣٠٨,٠٠٠)
مركز المعلومات والتطوير المهني		(٢٥٢,٤٣٢)	(١٦٦,٤٩٧)
مصروفات مدفوعة مقدماً		(٦٠٢,٦٠٠)	(٢٨٤,١٠٩)
سداد دائنون ومصروفات مستحقة		(٦٠٤,٧٦٤)	(٥٢٦,٧٢٦)
سداد مكافأة نهاية الخدمة		(٣٠٦,٩٠١)	(٣٣٢,٤٦٥)
مدينون		(٣٩٩,١٩٣)	٧,٢٧٩
صافي التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية		**(٦٥٣,٠٩٨)**	**(٢,٢٧٩,٢١٧)**
التدفق النقدي من الأنشطة الإستثمارية :			
شراء أصول ثابتة		(٣٨,١٥٥)	(١٢٥,٦١٤)
بيع أصول ثابتة		--	٢,٩٨٥
صافي التدفق النقدي إلى الأنشطة الاستثمارية		**(٣٨,١٥٥)**	**(١٢٢,٦٢٩)**
التدفق النقدي من الأنشطة التمويلية :			
إعانة حكومية		١,٥٠٠,٠٠٠	١,٥٠٠,٠٠٠
تبرعات نقدية		١,٦٠٨,٠٠١	٩٢٠,٠٠٠
صافي التدفق النقدي إلى الأنشطة التمويلية		**٣,١٠٨,٠٠١**	**٢,٤٢٠,٠٠٠**
صافي الزيادة (العجز) في النقد والنقد المماثل خلال الفترة		٢,٤١٦,٧٤٨	١٨,١٥٤
رصيد النقد والنقد المماثل في بداية العام		٦,٤٩٨,٦٠٧	٦,٤٨٠,٤٥٣
رصيد النقد والنقد المماثل في آخر العام		**٨,٩١٥,٣٥٥**	**٦,٤٩٨,٦٠٧**

تعتبر الإيضاحات من (١) إلى (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

١- عـــام :

نص نظام المحاسبين القانونيين الصادر بالمرسوم الملكي الكريم رقم م/١٢ وتاريخ ١٤١٢/٥/١٣هـ في مادته التاسعة عشرة على إنشاء الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وهي هيئة تعمل تحت إشراف وزارة التجارة والصناعة للنهوض بمهنة المحاسبة والمراجعة وكل ما من شأنه تطوير هذه المهنة والارتفاع بمستواها. ويقوم مجلس إدارة الهيئة وفقا لنص المادة الخامسة والعشرين من نظام المحاسبين القانونيين بتصريف شئونها وممارسة الصلاحيات اللازمة لتحقيق أغراضها ومنها :

- مراجعة وتطوير واعتماد معايير المحاسبة والمراجعة.
- القيام بالمراقبة الميدانية للتأكد من قيام المحاسبين القانونيين بتطبيق معايير المحاسبة والمراجعة والتقيد بأحكام نظام المحاسبين ولوائحه.
- وضع القواعد اللازمة لاختبار زمالـــــة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وتنظيم دورات التعليم المستمر.
- إعداد البحوث والدراسات وإصدار الدوريـــات والكتب والنشـــــرات المتعلقة بالمحاسبة والمراجعة والمشاركة في الندوات واللجان المحلية والدولية المتعلقة بمهنة المحاسبة والمراجعة.

وتتضمن موارد الهيئة وفقا لنص المادة السادسة والعشرين من النظام اشتراكات الأعضاء والهبات والتبرعات والوصايا التي يقرر مجلس الإدارة قبولها ، وعائد إستثمار أموال الهيئة ، وحصيلة نشر وبيع ما يتم إعداده من بحوث ودراسات ونشرات وما تقدمه الهيئة من خدمات. ويتولى الأمين العام للهيئة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة ومتابعة وممارسة صلاحيات الإدارة التنفيذية ، كما تتولى اللجان الفنية المنبثقة عن المجلس إعداد المعايير والقواعد العامة التي تنظم عمل الهيئة بما في ذلك وضع وتطوير معايير المحاسبة والمراجعة وقواعد سلوك وآداب المهنة وتنظيم برامج الزمالة ومراقبة جودة الأداء وغير ذلك من البرامج ذات العلاقة بالمهنة.

٢ - السياسات المحاسبية الهامة :

١/٢ تسجيل الأصول والخصوم والإيرادات والمصروفات :

أ - تسجل الأصول والخصوم بموجب التكلفة التاريخية.

ب- تسجل المصروفات والإيرادات وفقا لقاعدة الاستحقاق باستثناء اشتراكات الأعضاء حيث تسجل وفقا للأساس النقدي.

٢/٢ السنـــة الماليـــة :

تبدأ السنة المالية للهيئة من ١ يناير وتنتهي في ٣١ ديسمبر من كل عام.

٣/٢ الاستهلاكـــــــــات :

أ – تستهلك الأصول الثابتة بطريقة القسط الثابت وفقا للعمر الزمني المقدر لتلك الأصول وهو أربع سنوات للسيارات وخمس سنوات للأجهزة والمعدات والأثاث والحاسب الآلي.

ب– تستهلك الكتب والمراجع والبرامج التطبيقية خلال السنة التي تشترى خلالها.

ج– تستهلك الأصول الثابتة التي تقل قيمتها عن خمسمائة ريال خلال السنة التي تشترى خلالها.

٤/٢ إعداد وتطوير المعايير المهنية :

تحمل تكلفة المعايير المهنية التي يتم التعاقد على إعدادها وفقا لنسبة الإنجاز التي تحققت خلال السنة المالية.

٥/٢ مخصص مكافأة نهاية الخدمة :

يحتسب مخصـــص مكافـــأة نهاية الخدمـــة بموجب نظـــام العمل السعودي.

٦/٢ العمـــــلات الأجنبيـــــة :

تحول قيمة العمليات التي تتم بالعملات الأجنبية إلى الريال السعودي وفقا لأسعار التحويل السائدة حين إجراء المعاملات.

٣ – نقد لدى البنوك :

البيـــــــــــــان	ريـــــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
بنك ساب – جاري مصروفـــــات	٥٨٤,٨٧٢	٢٤٣,٥٥٧
،، ،، – جاري إيـــــــرادات	١,٠١١,٦٠٢	٣٦٠,٧٤٧
،، ،، – جاري استثمـــــــار	٧,١٩١,٠١٩	١٧٧,٩٨٢
،، ،، – إيرادات مشروع دراســة المعايير لهيئة سوق المال	٩٨,٥٩٧	١٨,٥٩٧
،، ،، – مصروفات مشروع دراســة المعايير لهيئة سوق المال	٢٩,٢٦٥	٥٥,٣٠٦
الاجمالـــــــــــــي	٨,٩١٥,٣٥٥	٨٥٦,١٨٩

٤ - الإستثمـارات :

يتم إستثمار فائض أموال الهيئة في المرابحة الإسلامية ، وبلغت عوائد الإستثمارات المحققة ١٤٥,٨٦٢ ريال.

٥ – إيرادات مستحقة :

البيـــــــــان	ريـــــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
اشتراك الدورات التدريبيـــــــة	٣,٥٦٤,٩٠٠	١,٩٦٥,١٠٠
اشتراك اختبـــار الزمالـــــة	٦,٢٠٠	٧,٦٠٠
عوائد الإستثمـــــــــار	--	٥٤,٩٥٧
الاجمالـــــــــــى	٣,٥٧١,١٠٠	٢,٠٢٧,٦٥٧

٦ - مصروفات مدفوعة مقدما :

البيـــــــــان	ريـــــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
رواتـــب وبـــــــــدلات	٤٧٢,٩١٥	٢٣٢,٧٤٧
أخـــــــــــرى	١٢٩,٦٨٥	٥١,٣٦٢
الاجمالـــــــــــى	٦٠٢,٦٠٠	٢٨٤,١٠٩

٧ - مصروفات مستحقة :

البيـــــــــان	ريـــــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
مكافأة مستشاريـــــــــن	١٢١,٧٠٠	٢٢٤,٩٨٤
رواتـــب وبـــــــــدلات	٣٠,٠٤٧	٢٢٥,٠١٣
أخـــــــــــرى	٤٠٧,٦٢٧	٤٩٧,٥٩٥
الاجمالـــــــــــى	٥٥٩,٣٧٤	٩٤٧,٥٩٢

٨ - إيرادات مدفوعة مقدماً :

البيـــــــــان	ريـــــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
اشتراك اختبار الزمالـــــــــة	١٧,٣٠٠	٢٠,٣٠٠
اشتراك الدورات التدريبية لاختبار الزمالة	١٦٦,٦٠٠	١٥٥,٩٥٠
اشتـــراك الـــدورات المتخصصـــــة	٣٦,٣٠٠	٣٠,٥٠٠
إيـــرادات رعايـــــة نـــــــدوات	١٠٠,٠٠٠	--
الاجمالـــــــــــى	٣٢٠,٢٠٠	٢٠٦,٧٥٠

٩ ـ الدائنـــون :

البيـــــان	ريـــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
المحصل من مـشروع معـايير المحاسـبة للمنظمات الغير هادفة للربـح	--	١٥٠,٠٠٠
صافي المحصل من مـشروع دراسـة المعايير لهيئة سـوق المـال	--	٣٤٠,٥٢١
المستحق للمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	٢,٧٩٣	١٨,٥٥٣
الاجمالـى	٢,٧٩٣	٥٠٩,٠٧٤

١٠ـ مخصص مكافأة نهاية الخدمة :

البيـــان	ريـــال	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
المخصص من بداية العـام	١,٥٥٣,٦٣٦	١,٦٥٨,٤٤٨
المكون خلال العـام	٤١٠,٠٠٠	٢٢٧,٦٥٣
المستخدم خلال العـام	(٣٠٦,٩٠١)	(٣٣٢,٤٦٥)
الاجمالـى	١,٦٥٦,٧٣٥	١,٥٥٣,٦٣٦

١١ ـ اشتراكات الأعضاء الأساسيين المحصلة :

البيـــان	٢٠٠٨م		٢٠٠٧م	
	عـدد	مبلـغ	عـدد	مبلـغ
تسجيل عضوية :	٢٤	١٢,٠٠٠	١٣	٦,٥٠٠
المجمـوع	٢٤	١٢,٠٠٠	١٣	٦,٥٠٠
اشتراك سنوي :				
فئة ٥,٠٠٠ ريال	٢٠٤	١,٠٢٠,٠٠٠	١٣٣	٦٦٥,٠٠٠
فئة ٥٠٠ ريال	١١١	٥٥,٥٠٠	٧٦	٣٨,٠٠٠
المجمـوع	٣١٥	١,٠٧٥,٥٠٠	٢٠٩	٧٠٣,٠٠٠
اشتراك موظفين :				
فئة ٥٠٠ ريال	١,٥١٨	٧٥٩,٠٠٠	٨٧٣	٤٣٦,٥٠٠
فئة ٣٠٠ ريال	٦٧٣	٢٠١,٩٠٠	٤٥٦	١٣٦,٨٠٠
المجمـوع	٢,١٩١	٩٦٠,٩٠٠	١,٣٢٩	٥٧٣,٣٠٠
الإجمالـي		٢,٠٤٨,٤٠٠		١,٢٨٢,٨٠٠

وتتضمن الاشتراكات المحصلة والبالغ مقدارها ٢,٠٤٨,٤٠٠ ريالاً اشتراكات تخص عام ٢٠٠٨م وسنوات أخرى ، وذلك كما يلي :

نوع الاشتراك	السنة المالية		الإجمالي
	٢٠٠٨م	سنوات أخرى	
تسجيل عضوية	١٢,٠٠٠	--	١٢,٠٠٠
اشتراك سنوي	٧٥٨,٥٠٠	٣١٧,٠٠٠	١,٠٧٥,٥٠٠
اشتراك موظفين	٧٩٧,١٠٠	١٦٣,٨٠٠	٩٦٠,٩٠٠
الإجمالي	**١,٥٦٧,٦٠٠**	**٤٨٠,٨٠٠**	**٢,٠٤٨,٤٠٠**

١٢ - اشتراكات الأعضاء المنتسبين :

البيان	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
عدد الأعضاء	٨٦٥	٤٣٢
الإجمالي	*١٧٣,٠٠٠	٨٦,٤٠٠

* تتضمن الاشتراكات المحصلة والبالغ مقدارها ١٧٣,٠٠٠ ريال اشتراكات تخص سنوات أخرى مقدارها ١٠,٦٠٠ ريال.

١٣ - الدورات التدريبية :

بلغ إجمالي إيرادات الدورات التدريبية لعام ٢٠٠٨م ٨,٠٥٦,٥٥٠ ريالاً مفصلة كما يلي :

البيان	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
الدورات التدريبية للإعداد لاختبار الزمالة	٣,٤٧٩,٨٠٠	٣,٥٦٩,٠٠٠
الدورات التدريبية المتخصصة	٣,٩٦٨,٧٠٠	١,٢٦١,١٠٠
الدورات الخاصة	٦٠٨,٠٥٠	٢٥٤,٣٥٠
الاجمالي	**٨,٠٥٦,٥٥٠**	**٥,٠٨٤,٤٥٠**

١٤ - تبرعات عينية :

حصلت الهيئة على تبرعات لإعداد معايير المحاسبة وقد بلغ إجمالي كلفة إعداد هذه المعايير ٣٦,٠٠٠ ريال ، كما بلغ إجمالي تكلفة ما تم إنجازه من هذه المعايير خلال السنة المالية ٥,٠٠٠ ريال وذلك كما يلي:

البيان	التكلفة	القيمة المنجزة	المنجز خلال سنوات سابقة	المنجز خلال السنة الحالية
معيار عقود المقاولات	٣٦,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	٢٥,٠٠٠	٥,٠٠٠

* كما حصلت الهيئة على تبرع متمثل في تغطية تكاليف تصميم شعار جديد للهيئة والبالغ تكلفته ٢٥,٠٠٠ ريال.

١٥ ـ مصروفات عمومية وإدارية :

البيـــــــــــــان	المبلـــغ	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
رواتب وأجـــــــــور	٢,٩٥٩,٦٥٠	٢,٨٦٧,٣٩٧
بدل سكن وانتقـــــــال	١,٠٠٥,٥٠٤	٩٥٨,٥٣٥
بدل انتداب وتذاكر سفـــــر	٦٦,٧١٧	٧٢,٢٨٨
تأمينات اجتماعيـــــة	٣٣٩,٩٤٣	٣١٠,٠١٤
مكافأة نهاية الخدمـــــة	٤١٠,٠٠٠	٢٦٣,١٦٤
أجور إضافيـــــة	١٤٥,٢٥٠	١٤٣,٤٨٨
مكافـــــآت	٣٨٥,١٩٣	١٧٧,٢٧٥
علاج طبـــــي	٢٤٤,٠٣٠	١٩٤,٩٤٣
قرطاسية ولوازم مكتبية ومطبوعات	٤٨,٦٨٤	٣٤,٢٨٧
أتعاب مراجعة واستشـــارات	١١٢,٢٤١	٦٧,٦٩٠
تشغيل وصيانـــــة	١٦٣,٠٧٩	١٤٤,٩٦١
بريد وهاتـــــف	٦٥,٩٩٦	٤٩,٥١٥
مصروفات أخـــــرى	٣٢,٨٦١	٢٨,٥١٩
الاجمالـــــي	**٥,٩٧٩,١٤٨**	**٥,٣١٢,٠٧٦**

١٦ ـ مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان الفنية عن مشاركتهم في اجتماعات المجلس واللجان الفنية :

البيـــــــــــــان	عـــدد الاجتماعات	بدل حضور الجلسات	بـــــدل انتقـــال	الاجمالـــــي	
				٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
مجلـــــــــس الإدارة	٣	٣٣,٠٠٠	١٤,٠٠٠	٤٧,٠٠٠	٥٩,٠٠٠
لجنة معايير المحاسبـــــة	١٠	٩٣,٠٠٠	٩,٠٠٠	١٠٢,٠٠٠	٩٦,٠٠٠
لجنة معايير المراجعـــــة	٣	٢٧,٠٠٠	٩,٠٠٠	٣٦,٠٠٠	٢٤,٠٠٠
لجنة الاختبـــــارات	٤	٢٣,٠٠٠	٢,٠٠٠	٢٥,٠٠٠	٣١,٠٠٠
لجنة مراقبة جودة الأداء المهني	٧	٤٤,٠٠٠	١٢,٠٠٠	٥٦,٠٠٠	٤٤,٠٠٠
لجنة التعليم والتدريـــــب	٣	٢٠,٠٠٠	٥,٠٠٠	٢٥,٠٠٠	٢٢,٠٠٠
لجنة سلوك وآداب المهنـــة	١	٦,٠٠٠	--	٦,٠٠٠	٦,٠٠٠
لجنة الإشراف علـــى الإنتخابات	١	٥,٠٠٠	--	٥,٠٠٠	--
لجنة التحقيـــــق	٢	٢,٠٠٠	٢,٠٠٠	٤,٠٠٠	٤,٠٠٠
لجنة القيد في سجل المحاسبيـــن	٩	٩,٠٠٠	--	٩,٠٠٠	٦,٠٠٠
لجنة العلاقات العامة والإعـــلام	٢	١١,٠٠٠	١,٠٠٠	١٢,٠٠٠	١٤,٠٠٠
لجنـــة المراجعـــة الداخليـــة	--	--	--	--	١٨,٠٠٠
لجنة الخدمات الاستشاريـــة	١	٦,٠٠٠	٢,٠٠٠	٨,٠٠٠	٧,٠٠٠
الاجمالـــــي		**٢٧٩,٠٠٠**	**٥٦,٠٠٠**	**٣٣٥,٠٠٠**	**٣٣١,٠٠٠**

١٧ ـ مشاريع مهنية :

البيـــــــــــــان	المبلـــغ	
	٢٠٠٨م	٢٠٠٧م
١ ــ لجنة معايير المحاسبة	٣٥١,٠٥٨	٥٥٣,٤٦٣
٢ ــ لجنة معايير المراجعة	١٨٨,٠٦٨	٨٥,٨٧١
٣ ــ لجنة الإختبارات	٦٤٩,٦١٩	٤٧٢,٧٠٣
٤ ــ لجنة مراقبة جودة الأداء المهني	٣٩٨,٠٠٩	٩٥٠,٩٣٦
٥ ــ لجنة التعليم والتدريب	٢,٥٩٣,١٣٧	١,٨٠٩,٧٥٦
٦ ــ لجنة سلوك وآداب المهنة	٥٤١	--
٧- لجنة العلاقات العامة والإعلام	٦١,٥٨٤	١٠٠,٤٥٧
٨ ــ لجنة المراجعة الداخلية	١٢,٦٦١	١٠,٧٥٧
٩ ــ لجنة الخدمات الإستشارية	٧,٤١٩	١٠,٧٠٤
١٠ - لجنة الخطة الاستراتيجية	--	٢٧٨,٦٠٠
الاجمالـــــــــــــى	**٤,٢٦٢,٠٩٦**	**٤,٢٧٣,٢٤٧**

تتضمن المشاريع المهنية أعمال تم إعدادها تبرعاً وذلك كما يلي :

أ - معايير محاسبة بقيمة ٥,٠٠٠ ريال (انظر إيضاح ١٤).

ب- تغطية تكاليف تصميم شعار جديد للهيئة بقيمة ٢٥,٠٠٠ ريال (انظر إيضاح ١٤).

ج- تنفيذ دورات تدريبية بقيمة ٢١٧,٠٧٨ ريال خلال عام ٢٠٠٨م.

د- تنفيذ ساعات فحص ميداني بقيمة ٣٧,٨٠٠ ريال

١٨- عـــام :

تم تقريب الأرقام الواردة في القوائم المالية إلى أقرب ريال سعودي صحيح.

١٩ - الأصول الثابتة واستهلاكاتها :

البيـــــــــــان	التكلفة الفعلية فى ٢٠٠٨/١/١م	الإضافات خـــلال العام	الاستبعادات خـلال العام	اجمالى التكلفة الفعلية فى ٢٠٠٨/١٢/٣١م	مجمع الاستهلاك في ٢٠٠٨/١/١م	الاستهلاكات خـــلال العـــام	مجمع إستبعادات الاستهلاك	مجمع الاستهلاك في ٢٠٠٨/١٢/٣١م	صافى القيمة الدفترية	
									في ٢٠٠٨/١٢/٣١ م	في ٢٠٠٧/١٢/٣١م
أجهزة ومعدات مكتبية	٤٦٤,٦٢٢	٤٠,٩٤٠	١٨٠	٥٠٥,٣٨٢	٣٣٣,٤٩٩	٤٧,٤٩٥	١٨٠	٣٨٠,٨١٤	١٢٤,٥٦٨	١٣١,١٢٣
حاســـب آلـــــى	٧١٧,٢٠٣	٧٦,٨٣١	–	٧٩٤,٠٣٤	٦١١,٧٧٥	٣٦,٦٠٦	–	٦٤٨,٣٨١	١٤٥,٦٥٣	١٠٥,٤٢٨
سيـــــــــارات	١٦٧,٧٠٠	–	–	١٦٧,٧٠٠	١٦٧,٧٠٠	–	–	١٦٧,٧٠٠	–	–
أثـــــــــاث	٥٣٢,٤٠٠	٨,٤٩٩	–	٥٤٠,٨٩٩	٤٥٦,٩٠٥	٢٣,٨٧٠	–	٤٨٠,٧٧٥	٦٠,١٢٤	٧٥,٤٩٥
الاجمالـــــــــى	١,٨٨١,٩٢٥	١٢٦,٢٧٠	١٨٠	٢,٠٠٨,٠١٥	١,٥٦٩,٨٧٩	١٠٧,٩٧١	١٨٠	١,٦٧٧,٦٧٠	٣٣٠,٣٤٥	٣١٢,٠٤٦